**Акциони план школског развојног плана за школску 2023- 2024 годину**

Школске 2021/2022.године Основна школа ''Вук Караџић'' је изабрала за самовредновање следеће области квалитета: **Настава и учење** (стандарди: 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења и 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан) и **Етос** (5.1. Успостављени су добри међуљудски односи, 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу, и 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља).

Највише резултате након посете часова имају показатељи: 2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину на у складу са договореним правилима, 2.5.2.Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.5.Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха;

Након анкетирања највише резултате имају показатељи 2.4.3,Наставник даје потпуну и размуљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима , 2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.3.Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

**Закључујемо да у поређењу резултата високе вредности има показатељ 2.5.2, (слажу се резултати након посете и анкетирања) док након посете високе оцене имају показатељи 2.5.1. и 2.5.5., а након анкетирања 2.4.3. и 2.5.3.**

**Најниже резултате имају показатељи 2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања (резултат се слаже са анкетирањем), 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика (резултат се слаже са резултатима анкете); 2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала (резултат се слаже са резултатима анкете);**

**Закључак: Након анкетирања ученика највише вредности имају питања 1,2 и 7; најниже вредности имају питања 5 и 10;**

**Када погледамо на које показатеље се односе питања, највише вредности имају показатељи: 2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући о оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси (пракса ученика у средњој стручној школи), 2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања и 2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа¸**

**Најниже вредности имају показатељи:2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика и 2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха .**

**Највише вредности имају питања број 7 и 10, док најниже вредности имају питања број 5 и 9;**

**Када погледамо која питања се односе на одређене показатеље: највише вредности имају показатељи: 2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.**

**Најниже вредности имају показатељи: 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика и 2..5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.**

**Када упоредимо резултате три циљне групе (наставници, ученици и родитељи) и резултате након посете часова: највише вредности имају показатељи2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа и 2.5.5.. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха (родитељи, посета часова); најниже 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика (ученици, наставници родитељи и посета часова),и 2.5.4.Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада илиматеријала (посета часова, родитељи); Карактеристично у поређењу резултата је да ученици имају ниске вредности за показатељ 2.5.5. који је високо оцењен од стране родитеља и након посете часова.**

# ЕТОС5.1. Успостављени су добри међуљудски односи

## Оцена за показатељ: 4

## 5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих

1.) У школи постоји Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ОШ ''Вук Караџић'' Ћуприја од 04.04.2018. (у прилогу) којим је регулисано понашање запослених у школи. Правилник садржи: основне одредбе, одговорности запослених (врсте повреде радних обавеза и врсте дисциплнских мера), повреде забране (забрана дискриминације, забрана насиља, злостављања и занемаривања, забрана понашања која вређа углед, част и достојанство, забрана страначког удруживања и деловања), дисциплински поступак (покретање поступка, удаљавање са рада, вођење дисциплинског поступка), усмену расправу, доношење одлуке у дисциплинском поступку и изрицање дисциплинске мере), поступање другостепеног органа у дисциплинском поступку, застарелост покретања и вођења дисциплинског поступка, евиденцију о изреченим дисциплинском мерама), материјалну одговорност запослених и завршне одредбе). Сви запослени школе су дужни да поштују и понашају се у складу са Правилником.

2.) У школи постоји Правилник о васпитно- дисциплинској одговорности ученика основне школе ''Вук Караџић'' у Ћуприји (у прилогу). Правилник садржи: опште одредбе, права, одговорности и обавезе ученика (права ученика, обавезе ученика, одговорности ученика), лакше повреде обавеза ученика, теже повреде обавеза, повреда забране (забрана дискриминације, забрана насиља, злостављања и занемаривања, забрана понашања која вређа углед, част или достојанство, одговорност родитеља), васпитне и васпитно дисциплинске мере и правна заштита ученика (васпитне мере, васпитно- дисциплинске мере), васпитно- дисциплински поступак, обавештавање о сазнању за учињену повреду обавезе, доказна средства, достављање позива, ток поступка, записник о вођењу васпитно- дисциплинског поступка, доношење одлуке, застаревање покретања дисиплинског поступка, смањење оцене из владања, правна заштита, евиденција о изреченим васпитно- дисциплинским мерама, материјална одговорност ученика, завршне одредбе. Правилник је ступио на снагу 14.01.2021. и сви ученици су дужни да поштују одредбе овог Правилника.

3) Статутом школе (важећи од 04.04.2018.) регулисана су права, обавезе и одговорности ученика, као и васпитно- дисциплински поступак и одговрности ученика у школи и заштита права ученика. Такође, Статутом су регулисане и одговорности родитеља ученика (чл.71- 77).

Такође, Статутом је регулисано и одговорност запослених, теже повреде радних обавеза, дисциплински поступак и дисциплинске мере, прстанака радног односа, правна заштита запослених, (чл.138-144).

4.) Кућни ред школе је видно истакнут у ходнику школа (садржи правила понашања ученика у школи: редован долазак на наставу, забрана окупљања код дежурног ученика, који ученици остају у учионици током одмора,забрана насиља, забрана доношења оружја и опојних средстава, ужина се реализује у трпезарији школе, води се рачуна о чистоћи школе и одлагању ђубради, пружати помоћ другима, не вређати друге и поштовати особеност ученика).

## 5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције

Оцена за показатељ: 4

1.) За спречавање дискриминаторског понашања у школи и регулисање појаве истог задужена је примена претходно наведених Правилника (Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ОШ ''Вук Караџић'' и Правилник о васпитно- дисциплинској одгговорности ученика основне школе ''Вук Караџић'' у Ћуприји). Такође, у школи се примењују и Правила понашања ученика, запослених, родитеља и односно других законских заступника ученика и других лица у ОШ ''Вук Караџић'' Ћуприја. Правила понашања су важећа од 04.04.2018. године У прилогу). Правила понашања садрже: основне одредбе, посебне одредбе (забрану дискриминације, забрану насиља, злостављања и занемаривања, забрану понашања којим се вређа углед, част или достојанство), забрану страначког удруживања и деловања), понашање ученика (долазак у школу, почетак и завршетак часа, одсуствовање ученика са наставе, права, обавезе и одговорности ученика, односи међу ученицима, лични изглед ученика, запослених и трећих лица која улазе у школу, дужности редара), учешће запослених у противпожарној заштити, забрана пушења, уношења екплозивног материјала и опасних предмета, обезбеђење имовине школе, време рада секретеријата и библиотеке са ученицима, обавештења ученицима, пријем и кретање странаца и других лица у школи, правила понашања директора, наставника и осталих запослених у школи, правила понашања родитеља односно другог законског заступника ученика и трећих лица, информисање запослених, деце, ученика и родитеља односно других законских заступника, стручних органа и Школског одбора) и завршне одредбе.

2.) Такође, Статутом школе је регулисана забрана дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (члан 43.).

3.) Када се говори о кршењу правила понашања односно кршењу неких од наведених одредаба Правилника, за ученике је предвиђено смањивање оцене из владања (које је усклађено са одредбама Правилника који се примењују у школи). У прилогу је наведено: како се врши оцењивање владања ученика, које су лакше а које теже повреде обавеза ученика и на који начин се врши смањивање оцене из владања ученика, смањивање оцена из владања због неоправданих изостанака и начин на који се реализује поправљање оцене из владања.

## 5.1.3. За новопридошле ученике и запослене примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину

Оцена за показатељ: 3

Поступак пријема ученика у школу регулисан је у Годишњем плану рада школе (прилог):

Родитељ који жели да пребаци своје дете из друге школе и упише у нашу школу, долази и информише се о:

- могућностима пребацивања детета у нашу школу и потребном документацијом,

- упознаје се са наставним предметима , страним језиком , изборним предметима, слободним наставним и ваннаставним активностима, са избором наслова уџбеника ,са радом продуженог боравка , са једносменским радом....

-упознаје се са процедуром која се у школи спроводи при пријему новодошлих ученика

Уколико се испоље тешкоће у прилагођавању предузимају се мере:

 \*одељењски старешина информише родитеље, разговара се са учеником о тешкоћама у прилагођавању, узроцима и могућностима превазилажења,

\*укључује вршњачку подршку,

\*одељењски старешина евидентира испољене тешкоће,

\* одељењски старешина обавештава стручне сараднике ,

\*стручни сарадници у разговору са родитељима долазе до нових ,битних податка и информација о ученику и његовој породици. После тога, предлажу мере подршке родитељу и одељењском старешини,

\*наставља се са праћење понашања и постигнућа ученика .

 На седницама Одељењског већа, на класификационом периоду, одељењски старешина информише присутне о адаптацији ученика, о успеху и постигнућима. Ако је потребно предлаже и даље примену предложених или нових мера . Сви чланови Одељењског већа, стручни сарадници и директор школе учествују у предлагању нових мера, уколико има потребе за тим. Код посете часова, обраћа се пажња на новодошле ученике од стране стручних сарадника и директора .

## 5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликата

Оцена за показатељ: 4

У школи се примењују технике за превенцију и решавање конфликата.

1.) У плановима рада стручних сарадника школе прецизно су дефинисани начини рада са ученицима којима се реализује превенција као и интервенција приликом решавања конфликата ученика. За ученике: прикупљање релевантних података о ученицима који су значајни за њихов психосоцијални развој и учење, вођење ученичких досијеа,израда социјалних карти ученика, испитивање интересовања, ставова и вредности ученика, праћење развоја и напредовања ученика (посебно ученика првог и петог разреда и нових ученика), индивидуални разговори- саветовање са ученицима, групни разговори са ученицима, рад са разредним одељењем, пружање подршке и помоћи ученицима који имају тешкоће у продици (сарадња са другим институцијама), реализација активности у оквиру пројеката заједно ка средњој школи и АРИСЕ, пружање помоћи и подршке ученицима у раду Вршњачког тима и Ученичког парламента, организовање хуманитарних акција за ученике, ; За наставнике: свакодневна сарадња и узајамно информисање, упознавање одељењских старешина и наставника са индвидуалним карактеристикама ученика и специфичностима породице, идентификација ученика који имају проблема у учењу и/или понашању, посета часова ЧОС као и заједничко извођење часова ЧОС, извођење радионица са темама толеранције,личног и социјалног развоја, пријатељства, емпатије, ненасилне комуникације,дигитално насиље, конструктивно решавања конфликата,радионице Коучинг...(радионице из приручника „Школа без насиља“,приручника„Дигитално дете“,приручника „Електроничко насиље“,“Чувам те “, „Заједно ка средњој школи“...),реализација радионице у оквиру Дечије недеље, обележавање значајних датума, сарадња у погледу избора садржаја, облика рада или метода у раду са одељењем, сарадња у припреми и/или организовању родитељских састанака, сарадња у спровођењу појачаног васпитног рада са ученицима који чине лакше и теже повреде обавеза ученика, помоћ одељењским старешинама у изради плана заштите и плана подршке ученику. Са родитељима: свакодневна сарадња и индивидуални разговори са родитељима ученика, континуирано информисање родитеља о подршци која је доступна ученицима у школи, групни родитељски састанци, родитељски састанци са целим одељењем, професионално информисање родитеља, рад у Савету родитеља; Рад у тимовима школе који за циљ имају превенцију и интервенцију приликом конфликата ученика: Тима за заштиту ученика (састанци тима, дискусије), тим за здравствену и социјалну заштиту (састанци тима, активности по плану рада тима);

2.) У плану рада одељењског старешине (део Годишњег плана рада школе) наведени су задаци старешина: у односу на појединца, у односу на одељењску заједницу, у односу на родитеље, у односу на стручне органе, у односу на педагошку документацију. Такође, наведен је предлог Акционог плана одељењског старешиине (план се односи на: организацију одељења као колектива, рад одељењских већа и сарадања између њих, сарадња са стручном службом, подстицање слободних активности ученика, сарадња са родитељима, вођење документације као и учешће у раду органа, тимова, актива. Дат је и план тема за реализацију часова одељењског старешине.

# 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

## 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као личниуспех и успех школе

## Оцена за показатељ: 4

## У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате

Оцена за показатељ: 3

Школа нема документ којим се регулише похваљивање и награђивање наставника. Наставници се похваљују на седницама Одељењских већа и Наставничких већа, на састанцима тимова, стручних већа и актива.

## 5.2.3. У школи се организује различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех

Оцена за показатељ: 3

## 5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе

Оцена за показатељ: 2

# 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

## 5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу

Оцена за показатељ: 4

## 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама

## Оцена за показатељ: 4

## 5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су директно усмерене на превенцију насиља

Оцена за показатељ: 2

## 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)

## Оцена за показатељ: 4

**Када питања повежемо са показатељима на која се односе: Највише резултате имају показатељи 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама и 5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих; Најниже резултате имају показатељи 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци) и 5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.**

**Када питања повежемо са показатељима на која се односе: највише резултате имају показатељи 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе и 5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу; Најниже рерзултате имају показатељи 5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате и 5.1.3. За новопридошле ученике и запослене примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.**

**Када упоредимо резултате анкетирања све три циљне групе (наставници, ученици, родитељи) добијамо различите податке (оно што изузетно вреднују једна циљна група није вредновано код других). Оно што је заједничко у резултатима: високе вредности има показатељ 5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе (код наставника и родитеља) и показатељ 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама (код наставника и ученика). Ниске вредност има показатељ 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).**

**На основу резултата тима за самовредновање током школске 2022/23 г. Актив за школско развојно планирање је сачинио план унапређења горе наведених области и стандарда који су вредновани у протеклој школској години.**

**ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

**Стандард 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**

**Стандард 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

**Стандард 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

1. **Специфични развојни циљ**: **Унапредити систем информисања родитеља и ученика о врстама подршке које школа пружа ученицима.**
2. **Специфични развојни циљ:Побољшати систем планирања наставе у сврси прилагођавања планова рада и задатака потребама ученика.**
3. **Специфични развојни циљ: Побољшати комуникацију са породицом и релевантним спољним институцијама кроз ефикасан рад тимова за пружање подршке ученицима.**
4. **Специфични развојни циљ :Подстицати лични, професионални и социјални развој ученика.**
5. **Подстицати веће укључивање ученика у ваннаставне активности које доприносе и промовишу :здраве стилове живота, права детета, заштиту човекове околине и одрживи развој.**
6. **Унапређење услова за упис ученика из осетљивих група, уз већу примењивост индивидуалних образовних планова и компезаторских програма, као и успешнију сарадњу са релевантним спољашњим институцијама.**

**ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ КВАЛИТЕТА : 5 ЕТОС**

**СТАНДАРД 5.4 : У ШКОЛИ ЈЕ РАЗВИЈЕНА САРАДЊА НА СВИМ НИВОИМА**

**СТАНДАРД 5.5 : ШКОЛА ЈЕ ЦЕНТАР ИНОВАЦИЈА И ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНЕ ИЗУЗЕТНОСТИ**

**1. Специфични развојни циљ: Унапредити сарадњу стручних и саветодавних органа у школи.**

**2. Специфични развојни циљ :Побољшати подршку раду ученичког парламента уз већу подршку иницијативама и педагошким аутономијама наставника и стручних сарадника**

**3.Специфични развојни циљ : Повећати учешће родитеља у животу и раду школе**

**4.Специфични развојни циљ : Унапређење иновативне праксе и васпитно-образовне изузетности школе.**

**5.Унапређење хоризонталног учења у школи, уз ефикасније учешће и сарадњу у тимском раду на свим нивоима школе као пример добре праксе.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ** | **АКТИВНОСТИ** | **ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ** | **ДИНАМИКА** | **НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ** | **ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА, ДОКАЗИ** |
| **Стандард 4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима** | 4.1.1.Израда планова рада који ће бити диференцирани и садржати различите задатке који су прилагођени индивидуалним потребамаа ученика . уз поштовање различитог темпа учења.4.1.2. Обилазак и посета часова наставника (посебно оних часова где је планирана диференцирана настава, као и допунска настава).4.1.3.Активности на информисању ученика и родитеља о врстама подршке које школа пружа ученицима.4.1.4. Сачинити евиденцију о ученицима којима је потребна додатна подршка.4.1.5. Укључивањеродитеља и ученика са пројектима у вези превенције осипања ученик; ,,Заједно ка средњој школи`` и ,,Спречавање осипање ученика из образовног система``Реализација ,,Новог концепта допунске наставе``4.1.6. Активности планирања сарадње са релевантним спољним институцијама у циљу решавања проблема ученика којима је потребна додатна подршка ( Центар за соц. Рад. Дом здравља, хигијенски завод, МУП, интерресорна комисија...) Центар за образовне политике,,Песталоци“Министарство просвете.4.1.7. Активности које доприносе пружању подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. | Урађени су планови рада који уважавају индивидуалне потребе ученикаРеализован је обилазак часова током годинеУченици и родитељи су информисани о врстама подршке коју школа пружа ученицима.Сачињена је евиденција о ученицима којима је потребна додатна подршкаРодитељи су укључени у пројектима превенције осипања ученика: ,,Заједно ка средњој школи“ и ,,Спречавање осипања ученика из образовног система“Реализује се сарадња са релевантним спољним институцијама у циљу решавања проблема ученика којима је потребна додатна подршка.Ученицима који прелазе из једног циклуса образовања у други пружа се подршка. | Август, Септембар 2023Новембар, Децембар 2023 као и Април, Мај 2024.Јануар 2024,Септембар 2023Новембар 2023Април 2024КонтинуираноДецембар 2023,Мај 2024. | Предметни наставници, одељенске старешине, стручна служба.Стручна служба, помоћници директора, директор.Одељенске старешине, Стручна служба, одељенске старешинеКординатори пројекта и њихови извештајиСтручна служба, директор школе.Одељенске старешине, предметни наставници, помоћници директора, директор | Увид у оперативне планове рада наставника, годишњи програм рада школе.Извештај о посећеним часовима. Припреме наставника.Записници са родитељског састанка, дневник рада,.Извештаји о успеху на првом оцењивачком периоду. Записник са Одељенског већа.Извештаји координатора наведених пројеката, годишњи план рада школе, дневник рада.Годишњи план рада школе, предметни наставници, стручна службаДневник рада, годишњи план школе. |
| **Стандард 4.2.****У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.****Специфични развојни циљ**: 2.**Побољшати систем планирања наставе у сврси прилагођавања планова рада и задатака потребама ученика.** | .4.2.1.Организација активности које подстичу развијање социјалних вештина ( ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема ).4.2.2.Израда плана ваннаставних активности на основу исказаног интересовања ученика.4.2.3.Планирање и реализација активности које промовишу : здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине, одрживи развој.4.2.4.Реализација наставни и ваннаставних активности које подстичу професионални развој и каријерно вођење и саветовање. | Реализоване су активности које унапређују социјалне вештине.Урађен је план ваннаставних активности на основу интересовања ученика.Реализоване су ваннаставне активности које промовишу : здраве стилове живота, права детета, заштиту човекове околине.Планиране су и реализоване ваннаставне активности које подстичу професионални развој и каријерно вођење. | Континуирано 2023, 2024.Август 2023КонтинуираноКонтинуирано | Стручна служба, одељенске старешинеПомоћници директора,Одељенске старешинеПредметни наставници, стручна службаПредметни наставници, тим за професионалну орјентацију. | Годишњи план рада школе, извештаји стручних сарадника, дневник рада.Годишњи план рада школе, Дневник рада, годишњи план рада школеИзвештај и план тима за професионалну орјентацију.  |
| **Стандард 4.3.У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.** | 4.3.1.Активности на стварању услова за упис ученика из осетљивих група4.3.2.Активности и пројекти који подстичу редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. | Ствовени су услови за упис ученика из осетљивих група.Реализација три пројекта који имају за циљ смањено осипање ученика из осетљивих група. | Август, Септембар, КонтинуираноКонтинуирано | Директор, помоћници, стручна службаСтручна служба, координатори пројеката: Заједно ка средњој школи, спречавање осипања ученика, нови концепт допунске наставе, | Годишњи план рада школе, План рада и извештаји координатора побројаних пројеката. |
|  | 4.3.3.Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група као и за надарене ученике | Урађени су индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група. | Септембар 2023Континуирано | Предметни наставници, тим за инклузивно образовање | ИОП-и које израђују наставници, извештај тима за инклузивно образовање |
|  | 4.3.4.Активности које обухватају сарадњу са спољним институцијама у циљу подршке ученицима са изузетним способностима као и из осетљивих група. | Успостављена је сарадња са спољним институцијама у сврси подршке ученицима из осетљивих група као и ученицима са изузетним способностима | Континуирано | Тим за инклузивно образовање, одељенске старешине | Дневник рада, извештаји одељенских старешина и тима за инклузивно образовање |
| **ЕТОС** **Стандард 5.4.****У школи је развијена сарадња на свим нивоима** |  |  |  |  |  |
| **1. Специфични развојни циљ: Унапредити сарадњу стручних и саветодавних органа у школи.****2. Специфични развојни циљ :Побољшати подршку раду ученичког парламента уз већу подршку иницијативама и педагошким аутономијама наставника и стручних сарадника** | 5.4.1.Усклађивање планова рада, динамике и извештаја стручних и саветодавних тела5.4.2. Активности подршке раду ученичког парламента5.4.3.Активности подршке иницијативама и педагошким аутономијама наставника и стручних сарадника | Усклађена је динамика планова рада и извештаја стручних и саветодавних тела.Успешна сарадња са ученичким парламентом.Поштује се педагошка аутономија наставника и стручних сарадника | Септембар 2023КонтинуираноКонтинуирано | Кординатори стручних и саветодавних телаКординатор ученичког парламентаДиректор, помоћници, | годишњи план рада школе, планови рада стручних и саветодавних телаПлан рада ученичког парламента, извештај о раду ученичког парламентаИзвештај о раду директора |
| **Стандард 5.5.****ШКОЛА ЈЕ ЦЕНТАР ИНОВАЦИЈА И ВАСПИТНООБРАЗОВНЕ ИЗУЗЕТНОСТИ** | . |  |  |  |  |
| **3.Специфични развојни циљ : Повећати учешће родитеља у животу и раду школе****4.Специфични развојни циљ : Унапређење иновативне праксе и васпитно-образовне изузетности школе.****5.Унапређење хоризонталног учења у школи, уз ефикасније учешће и сарадњу у тимском раду на свим нивоима школе као пример добре праксе.** | 5.5.1.Реализација иновативних пројеката који су препшознатљиви у локалној и стручној заједници5.5.2.Организација стручног усавршавања наставника који промовишу иновативну праксу у свом раду.5.5.3.Планирање и организација активности које промовишу хоризонтално учење5.5.4.Планирање и реализација тимског рада на свим нивоима | У школи се реализују иновативни пројекти.Планиране су и реализоване активности које промовишу иновативну праксу у свом раду.Реализоване су активности које промовишу хоризонтално учење.Тимски рад се спроводи у континуитету. | КонтинуираноКонтинуираноСептембар 2023КонтинуираноКонтинуирано | Директор,Координатори иновативних пројекатаДиректор,Тим за стручно усавршавањеПредметни наставници,помоћници,стручна службаДиректор,помоћници,стручна служба | Годишњи план рада школе,извештаји координатора наведених пројеката.Акциони план тима за стручно усавршавањеГодишњи план рада школе,дневник рада наставника,извештаји,Годишњи план рада школе,Извештај о реализацији годишњег плана рада школе. |
|  | 5.5.5.Реализација нових слободних активности –Врлине и вредности као животни компас 1 и 2 | У годишњи план рада школе и оперативне планове рада су унете нове слободне активности | Током целе године | Предметни наставници, одељенске старешине од 5 до 8 разреда | Годишњи план рада школе |
|  | 5.5.6. Заједнички разговори свих актера школског живота  | Организовани су заједнички разговори свих актера школског живота | Континуирано током целе године | Сви запослени у школи | Дневник рада, записници, извештаји, план рада школе |
|  | 5.5.7.Организација тематске наставе  | Реализована тематска настава | Прве две недеље Септембра | Наставници | Оперативни планови.Продукти тематске наставе. |
|  | 5.5.8.Анализа резултата самовредновања (подршка ученицима, етос ) | Урађено самовредновање наведених области | Октобар- Децембар | Тим за самовредновање | Анализа и интерпретација резултата самовредновања. Ревидиран развојни план установе и приоритетни циљеви |
|  | 5.5.9. Дефинисати мото (идентитет ) школе | Дефинисан је мото школе | Септембар- Децембар 2023. | Тим за развојно планирањње, одељенске старешине, ученички парламент. | Дефинисан мото школе.Промовисан идентитет школе . Промоција визије школе |
|  |  |  |  |  |  |

 **25.08.2023. Тим за школско развојно планирање**